
### **Совет депутатов муниципального образования**

**«Цильнинский район» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года с.Б.Нагаткино №\_\_\_\_\_

Об утверждении соглашений о передаче

полномочий по организации

библиотечного обслуживания населения

 В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Устава муниципального образования «Цильнинский район» Совет депутатов муниципального образования «Цильнинский район» решил:

1. Утвердить соглашения о передаче полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселений между администрацией муниципального образования «Цильнинский район» и следующими администрациями городского и сельских поселений:

– «Цильнинское городское поселение» Цильнинского района Ульяновской области

- «Алгашинское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области

- «Анненковское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области

- «Елховоозерское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области

- «Мокробугурнинское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области

- «Новоникулинское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области

- «Тимерсянское сельское поселение» Цильнинского района Ульяновской области

2. Утвердить соглашение о передаче полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселений, по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами муниципального учреждения культуры «Большенагаткинский районный Дом культуры» между администрацией муниципального образования «Большенагаткинское сельское поселение» и администрацией муниципального образования «Цильнинский район»

3.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике, правам человека и местному самоуправлению (Карпухин).

 4.Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2014 года и подлежит опубликованию в газете «Цильнинские Новости».

Глава Председатель Совета депутатов

МО «Цильнинский район» МО «Цильнинский район»

Ульяновской области Ульяновской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.В. Рамазанов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. М. Фролова

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче администрации муниципального образования «Цильнинский район» отдельных полномочий администрации муниципального образования «Большенагаткинское сельское поселение»**

с.Большое Нагаткино «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Администрация муниципального образования «Большенагаткинское сельское поселение» в лице Главы администрации муниципального образования «Большенагаткинское сельское поселение» Мигуковой Ирины Владимировны, действующая на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «администрация поселения», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Цильнинский район», в лице и.о. Главы муниципального образования «Цильнинский район» Анисимова Владислава Петровича, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «администрация района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации района полномочий администрации поселения (далее — полномочия) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а именно:

утверждение перечня услуг оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам (расчёт цен и тарифов на платные услуги);

 утверждение системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинг удовлетворенности населения;

разработка и утверждение показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

формирование и финансирование муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг;

осуществление анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

осуществление анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотек;

разработка муниципальных программ развития библиотек поселений и мониторинг их реализации;

осуществление расчётов объемов комплектования библиотечных фондов в соответствии с нормативами;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры муниципального учреждения культуры «Большенагаткинский районный Дом культуры».

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.2.** **Администрация** **поселения обязана:**

2.2.1. Передать администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджет МО «Большенагаткинское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от администрации поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные средства, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, в случае, если таковые средства передаются.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1. настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в срок не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются администрацией поселения администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём ежегодных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета МО «Большенагаткинское сельское поселение» для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения согласно приложению №1, №2.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет администрации поселения.

 **4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления администрации поселения ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 и действует до 31.12.2016 года.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.2. нецелевого использования администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения;

6.1.3. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Большенагаткинское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.4. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет администрации района межбюджетных трансфертов, администрация района уплачивает администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3 настоящего Соглашения, администрация поселения уплачивает администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

 **9. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Цильнинский район»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино, ул. Садовая, д.4 | Администрация муниципального образования «Большенагаткинское сельское поселение»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино, пл. Революции, д.10 |
| И.о. Главы МО «Цильнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Анисимов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013год | Глава администрации МО «Большенагаткинское сельское поселение»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Мигукова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год |

Приложение 1

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

администрацией

«Большенагаткинское

сельское поселение»

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры из бюджета МО «Большенагаткинское сельское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016 гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |   |
|  |  | 2014г. | 2015г. | 2016 г. |
| Полномочия по организацииРДК |  |  |  |  |
| Заработная плата (33400руб х 5 мес)= 150000  | 211 | 150000 | 150000 | 150000 |
| Начисление на оплату труда 30,2% | 213 | 45300 | 45300 | 45300 |
| Коммунальные услуги( Теплоэнергия) | 223 | 2420024200 | **24200** | **24200** |
| Услуги по содержанию имуществамуссор | 225 | 500 | 500 | 500 |
| Увеличен.стоим. матер. запасов (хоз. расходы) | 340 | 0 | 0 | 0 |
| **Всего.** |  | 220000 | 220000 | 220000 |

Приложение 2

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

администрацией

«Большенагаткинское

сельское поселение»

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию из бюджета МО «Большенагаткинское сельское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |  |
| Полномочия по организациибиблиотечного обслуживания населения |  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| Заработная плата 52322рубх 3мес = 150000 | 211 | 150000 | 150000 | 150000 |
| Начисление на оплату труда 30,2% | 213 | 45300 | 45300 | 45300 |
| Коммунальные услугиЭлектроэнергия 4591 Квт х 5,38 | 223 | **24700**24700 | **24700** | **24700** |
| Увеличение стоимости материальных запасов ( хоз. расходы) | 340 | 0 | 0 | 0 |
| **Всего.** |  | **220000** | **220000** | **220000** |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче администрации муниципального образования «Цильнинский район» отдельных полномочий администрацией муниципального образования « Цильнинское городское поселение»**

 « » 2013 г.

Администрация муниципального образования «Цильнинское городское поселение» в лице и.о. Главы администрации муниципального образования «Цильнинское городское поселение» Коновалова Александра Николаевича действующая на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «администрация поселения», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Цильнинский район», в лице и.о. Главы муниципального образования «Цильнинский район» Анисимова Владислава Петровича, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «администрация района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации района полномочий администрации поселения (далее — полномочия) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а именно:

утверждение перечня услуг оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам (расчёт цен и тарифов на платные услуги);

 утверждение системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинг удовлетворенности населения;

разработка и утверждение показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

формирование и финансирование муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг;

осуществление анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

осуществление анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотек;

разработка муниципальных программ развития библиотек поселений и мониторинг их реализации;

осуществление расчётов объемов комплектования библиотечных фондов в соответствии с нормативами.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.2.** **Администрация** **поселения обязана:**

2.2.1. Передать администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Цильнинское городское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от администрации поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные средства, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, в случае, если таковые средства передаются.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в срок не позднее 5 числа следующего за отчётный период.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются администрацией поселения администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2.Объём ежегодных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета МО «Цильнинское городское поселение» для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, согласно приложению №1.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет администрации поселения.

 **4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления администрации поселения ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 года и действует до 31.12.2016 года.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.2. нецелевого использования администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения;

6.1.3. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Цильнинское городское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.4. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет администрации района межбюджетных трансфертов, администрация района уплачивает администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3 настоящего Соглашения, администрация поселения уплачивает администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

 **8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

 **9. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Цильнинский район»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино ул. Садовая, д.4 | Администрация муниципального образования «Цильнинское городское поселение»433647, Ульяновская область, Цильнинский район, р.п.Цильна, ул. Мира, д.10 |
| И.о. Главы МО «Цильнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Анисимов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год | И.о. Главы администрации МО «Цильнинское городское поселение»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н.Коновалов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 год |

Приложение 1

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

 администрацией

 «Цильнинское городское

 поселение»

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию из бюджета МО « Цильнинское городское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016 гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |   |
| Полномочия по организациибиблиотечного обслуживания населения |  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| Заработная плата 38820руб х 9 мес = 34938038820х 5,5% 40955 х 3 мес = 115720 | 211 | 465100 | 465100 | 465100 |
| Начисление на оплату труда 30,2% | 213 | 144000 | 144000 | 144000 |
| Коммунальные услугиТепло энергия 1399 руб х 32,33 ГкалВода 23,55 х 4 м3 Канализация 21,01 х 3,97м3 | 223 | **46500**455000,5000,500 | **46500** | **46500** |
| Увеличение стоимости материальных запасов (хоз расходы) | 340 | 5000 | 5000 | 5000 |
| **Всего.** |  | **660600** | **660600** | **660600** |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче администрации муниципального образования «Цильнинский район» отдельных полномочий администрацией муниципального образования « Алгашинское сельское поселение»**

 « » 2013 г.

Администрация муниципального образования «Алгашинское сельское поселение» в лице Главы администрации муниципального образования «Алгашинское сельское поселение» Пидиксеевой Людмилы Леонидовны, действующая на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «администрация поселения», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Цильнинский район», в лице и.о. Главы муниципального образования «Цильнинский район» Анисимова Владислава Петровича, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «администрация района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации района полномочий администрации поселения (далее — полномочия) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а именно:

утверждение перечня услуг оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам (расчёт цен и тарифов на платные услуги);

 утверждение системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинг удовлетворенности населения;

разработка и утверждение показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

формирование и финансирование муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг;

осуществление анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

осуществление анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотек;

разработка муниципальных программ развития библиотек поселений и мониторинг их реализации;

осуществление расчётов объемов комплектования библиотечных фондов в соответствии с нормативами.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.2.** **Администрация** **поселения обязана:**

2.2.1. Передать администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Алгашинское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от администрации поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные средства, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, в случае, если таковые средства передаются.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в срок не позднее 5 числа следующего за отчётный период.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются администрацией поселения администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2.Объём ежегодных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета МО «Алгашинское сельское поселение» для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, согласно приложению №1.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет администрации поселения.

 **4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления администрации поселения ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 года и действует до 31.12.2016 года.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.2. нецелевого использования администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения;

6.1.3. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Алгашинское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.4. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет администрации района межбюджетных трансфертов, администрация района уплачивает администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3 настоящего Соглашения, администрация поселения уплачивает администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

 **8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

 **9. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Цильнинский район»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино ул. Садовая, д.4 | Администрация муниципального образования «Алгашинское сельское поселение»433647, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Старые Алгаши, ул. Советская, д.30 |
| И.о. Главы МО «Цильнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Анисимов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год | Глава администрации МО «Алгашинское сельское поселение»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л.Пидиксеева\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 год |

Приложение 1

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

 администрацией

 «Алгашинское сельское

 поселение»

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию из бюджета МО «Алгашинское сельское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016 гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |   |
| Полномочия по организациибиблиотечного обслуживания населения |  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| Заработная плата (52500б х 7 мес = 315000 | 211 | 315000 | 315000 | 315000 |
| Начисление на оплату труда 30,2% | 213 | 96600 | 96600 | 96600 |
| Увеличение стоимости материальных запасов ( хоз. расходы) | 340 | 3000 | 3000 | 3000 |
| **Всего.** |  | **414600** | **414600** | **414600** |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче администрации муниципального образования «Цильнинский район» отдельных полномочий администрацией муниципального образования «Анненковское сельское поселение»**

 « » 2013 г.

Администрация муниципального образования «Анненковское сельское поселение» в лице и.о. Главы администрации муниципального образования «Анненковское сельское поселение» Тимонина Владимира Алексеевича, действующая на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «администрация поселения», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Цильнинский район», в лице и.о. Главы муниципального образования «Цильнинский район» Анисимова Владислава Петровича, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «администрация района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации района полномочий администрации поселения (далее — полномочия) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а именно:

утверждение перечня услуг оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам (расчёт цен и тарифов на платные услуги);

 утверждение системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинг удовлетворенности населения;

разработка и утверждение показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

формирование и финансирование муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг;

осуществление анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

осуществление анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотек;

разработка муниципальных программ развития библиотек поселений и мониторинг их реализации;

осуществление расчётов объемов комплектования библиотечных фондов в соответствии с нормативами.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.2.** **Администрация** **поселения обязана:**

2.2.1. Передать администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Анненковское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от администрации поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные средства, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, в случае, если таковые средства передаются.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в срок не позднее 5 числа следующего за отчётный период.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются администрацией поселения администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2.Объём ежегодных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета МО «Анненковское сельское поселение» для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, согласно приложению №1.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет администрации поселения.

 **4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления администрации поселения ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 года и действует до 31.12.2016 года.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.2. нецелевого использования администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения;

6.1.3. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Анненковское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.4. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет администрации района межбюджетных трансфертов, администрация района уплачивает администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3 настоящего Соглашения, администрация поселения уплачивает администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

 **8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

 **9. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Цильнинский район»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино ул. Садовая, д.4 | Администрация муниципального образования «Анненковскоесельское поселение»433647, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Степное Анненково, ул. Красноармейская, д.2  |
| И.о. Главы МО «Цильнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Анисимов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год | Глава администрации МО «Анненковское сельское поселение»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Тимонин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 год |

Приложение 1

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

 администрацией

 «Анненковское сельское

 поселение»

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию из бюджета МО «Анненковское сельское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016 гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |   |
| Полномочия по организациибиблиотечного обслуживания населения |  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| Заработная плата ( 20000руб х 2 мес = 38400) | 211 | 38400 | 38400 | 38400 |
| Начисление на оплату труда 30,2% | 213 | 11600 | 11600 | 11600 |
| **Всего.** |  | **50000** | **50000** | **50000** |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче администрации муниципального образования «Цильнинский район» отдельных полномочий администрацией муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение»**

 « » 2013г.

Администрация муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» в лице Главы администрации муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение» Тамаева Наиля Рахимзяновича, действующая на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «администрация поселения», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Цильнинский район», в лице и.о. Главы муниципального образования «Цильнинский район» Анисимова Владислава Петровича, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «администрация района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации района полномочий администрации поселения (далее — полномочия) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а именно:

утверждение перечня услуг оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам (расчёт цен и тарифов на платные услуги);

 утверждение системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинг удовлетворенности населения;

разработка и утверждение показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

формирование и финансирование муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг;

осуществление анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

осуществление анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотек;

разработка муниципальных программ развития библиотек поселений и мониторинг их реализации;

осуществление расчётов объемов комплектования библиотечных фондов в соответствии с нормативами.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.2.** **Администрация** **поселения обязана:**

2.2.1. Передать администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Елховоозерское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от администрации поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные средства, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, в случае, если таковые средства передаются.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в срок не позднее 5 числа следующего за отчётный период.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются администрацией поселения администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2.Объём ежегодных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета МО «Елховоозерское сельское поселение» для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, согласно приложению №1.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет администрации поселения.

 **4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления администрации поселения ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 года и действует до 31.12.2016 года.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.2. нецелевого использования администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения;

6.1.3. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Елховоозерское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.4. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет администрации района межбюджетных трансфертов, администрация района уплачивает администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3 настоящего Соглашения, администрация поселения уплачивает администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

 **8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

 **9. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Цильнинский район»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино ул. Садовая, д.4 | Администрация муниципального образования «Елховоозерское сельское поселение»433647, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Елховое Озеро, ул. Советская , д.32 |
| И.о. Главы МО «Цильнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Анисимов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год | Глава администрации МО «Елховоозерское сельское поселение»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ТамаевН.Р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 год |

Приложение 1

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

 администрацией

 «Елховоозерское сельское

 поселение»

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию из бюджета МО «Елховоозерское сельское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |   |
| Полномочия по организациибиблиотечного обслуживания населения |  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| Заработная плата( 36265 руб х 3 мес = 105000)  | 211 | 105000 | 105000 | 105000 |
| Начисление на оплату труда 30,2% | 213 | 31700 | 31700 | 31700 |
| Увеличение стоимости материальных запасов (хоз.расходы) | 340 | 0 |  |  |
| **Всего.** |  | **137700** | **137700** | **137700** |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче администрации муниципального образования «Цильнинский район» отдельных полномочий администрацией муниципального образования «Мокробугурнинское сельское поселение»**

 « » 2013 г.

Администрация муниципального образования «Мокробугурнинское сельское поселение» в лице и.о. Главы администрации муниципального образования «Мокробугурнинское сельское поселение» Саврандеева Николая Николаевича, действующая на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «администрация поселения», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Цильнинский район», в лице и.о. Главы муниципального образования «Цильнинский район» Анисимова Владислава Петровича, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «администрация района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации района полномочий администрации поселения (далее — полномочия) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а именно:

утверждение перечня услуг оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам (расчёт цен и тарифов на платные услуги);

 утверждение системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинг удовлетворенности населения;

разработка и утверждение показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

формирование и финансирование муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг;

осуществление анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

осуществление анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотек;

разработка муниципальных программ развития библиотек поселений и мониторинг их реализации;

осуществление расчётов объемов комплектования библиотечных фондов в соответствии с нормативами.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.2.** **Администрация** **поселения обязана:**

2.2.1. Передать администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Мокробугурнинское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от администрации поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные средства, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, в случае, если таковые средства передаются.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в срок не позднее 5 числа следующего за отчётный период.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются администрацией поселения администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2.Объём ежегодных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета МО «Мокробугурнинское сельское поселение» для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, согласно приложению №1.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет администрации поселения.

 **4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления администрации поселения ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 года и действует до 31.12.2016 года.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.2. нецелевого использования администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения;

6.1.3. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Мокробугурнинское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.4. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет администрации района межбюджетных трансфертов, администрация района уплачивает администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3 настоящего Соглашения, администрация поселения уплачивает администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

 **8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

 **9. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Цильнинский район»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино ул. Садовая, д.4 | Администрация муниципального образования «Мокробугурнинское сельское поселение»433647, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Мокрая Бугурна, ул. Суркова, д.2 |
| И.о. Главы МО «Цильнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Анисимов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год | И.о. Главы администрации МО «Мокробугурнинское сельское поселение»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СаврандеевН.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 год |

Приложение 1

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

 администрацией

 «Мокробугурнинское

 сельское поселение»

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию из бюджета МО «Мокробугурнинское сельское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |   |
| Полномочия по организации библиотечного обслуживания населения |  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| Заработная плата 28490руб х5,5мес = 151700 | 211 | 151700 | 151700 | 151700 |
| Начисление на оплату труда 30,2% | 213 | 51900 | 51900 | 51900 |
| Увеличение стоимости материальных запасов (хоз. расходы) | 340 | 1500 | 1500 | 1500 |
| **Всего.** |  | **205100** | **205100** | **205100** |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче администрации муниципального образования «Цильнинский район» отдельных полномочий администрацией муниципального образования «Новоникулинское сельское поселение»**

 « » 2013 г.

Администрация муниципального образования «Новоникулинское сельское поселение» в лице Главы администрации муниципального образования «Новоникулинское сельское поселение» Салахова Илдара Байтимеровича, действующая на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «администрация поселения», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Цильнинский район», в лице и.о. Главы муниципального образования «Цильнинский район» Анисимова Владислава Петровича, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «администрация района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации района полномочий администрации поселения (далее — полномочия) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а именно:

утверждение перечня услуг оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам (расчёт цен и тарифов на платные услуги);

 утверждение системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинг удовлетворенности населения;

разработка и утверждение показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

формирование и финансирование муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг;

осуществление анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

осуществление анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотек;

разработка муниципальных программ развития библиотек поселений и мониторинг их реализации;

осуществление расчётов объемов комплектования библиотечных фондов в соответствии с нормативами.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.2.** **Администрация** **поселения обязана:**

2.2.1. Передать администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Новоникулинское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от администрации поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные средства, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, в случае, если таковые средства передаются.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в срок не позднее 5 числа следующего за отчётный период.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются администрацией поселения администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2.Объём ежегодных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета МО «Новоникулинское сельское поселение» для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, согласно приложению №1.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет администрации поселения.

 **4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления администрации поселения ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 года и действует до 31.12.2016 года.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.2. нецелевого использования администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения;

6.1.3. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Новоникулинское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.4. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет администрации района межбюджетных трансфертов, администрация района уплачивает администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3 настоящего Соглашения, администрация поселения уплачивает администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

 **8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

 **9. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Цильнинский район»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино ул. Садовая, д.4 | Администрация муниципального образования «Новониклинское сельское поселение»433647, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Новое Никулино, ул.Центральная, д.2А |
| И.о. Главы МО «Цильнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Анисимов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год | Глава администрации МО «Новоникулинское сельское поселение»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СалаховИ.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 год |

Приложение 1

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

 администрацией

 « Новоникулинское

 сельское поселение

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию из бюджета МО «Новоникулинское сельское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |  |
| Полномочия по организациибиблиотечного обслуживания населения |  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| Заработная плата 24664руб х 3мес= 72400 | 211 | 72400 | 72400 | 72400 |
| Начисление на оплату труда 30,2 % | 213 | 21900 | 21900 | 21900 |
| **Всего.** |  | **94300** | **94300** | **94300** |

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче администрации муниципального образования «Цильнинский район» отдельных полномочий администрацией муниципального образования «Тимерсянское сельское поселение»**

 « » 2013 г.

Администрация муниципального образования «Тимерсянское сельское поселение» в лице Главы администрации муниципального образования «Тимерсянское сельское поселение» Мартынова Ивана Васильевича, действующая на основании Устава поселения, именуемая в дальнейшем «администрация поселения», с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Цильнинский район», в лице и.о. Главы муниципального образования «Цильнинский район» Анисимова Владислава Петровича, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «администрация района», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о следующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации района полномочий администрации поселения (далее — полномочия) по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, а именно:

утверждение перечня услуг оказываемых библиотеками и порядка их оказания, в т.ч. по платным услугам (расчёт цен и тарифов на платные услуги);

 утверждение системы показателей качества и результативности услуг, оказываемых библиотеками и мониторинг удовлетворенности населения;

разработка и утверждение показателей по отнесению к группам по оплате труда руководителей и специалистов;

формирование и финансирование муниципальных заданий по оказанию библиотечных услуг;

осуществление анализа эффективности предоставления библиотечных услуг;

осуществление анализа обеспеченности библиотечными услугами и динамики спроса на услуги библиотек;

разработка муниципальных программ развития библиотек поселений и мониторинг их реализации;

осуществление расчётов объемов комплектования библиотечных фондов в соответствии с нормативами.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.2.** **Администрация** **поселения обязана:**

2.2.1. Передать администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего соглашения полномочий, а также за использованием администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Тимерсянское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от администрации поселения в тридцатидневный срок со дня подписания настоящего Соглашения материальные средства, необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, в случае, если таковые средства передаются.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в срок не позднее 5 числа следующего за отчётный период.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются администрацией поселения администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2.Объём ежегодных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета МО «Тимерсянское сельское поселение» для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, согласно приложению №1.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет администрации поселения.

 **4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления администрации поселения ежемесячных, квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

**5. Срок действия**

5.1. Соглашение вступает в силу с 01.01.2014 года и действует до 31.12.2016 года.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. неосуществления или ненадлежащего осуществления администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.2. нецелевого использования администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.5 настоящего Соглашения;

6.1.3. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета МО «Тимерсянское сельское поселение» в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.4. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, администрация района уплачивает администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет администрации района межбюджетных трансфертов, администрация района уплачивает администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.3 настоящего Соглашения, администрация поселения уплачивает администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

 **8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

 **9. Юридические адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального образования «Цильнинский район»433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с.Большое Нагаткино ул. Садовая, д.4 | Администрация муниципального образования «Тимерсянское сельское поселение»433647, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Нижние Тимерсяны, ул. Центральная, д.38 |
| И.о. Главы МО «Цильнинский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Анисимов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 год | Глава администрации МО «Тимерсянское сельское поселение»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мартынов И.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 год |

Приложение 1

к соглашению о передаче

администрации

МО «Цильнинский район»

отдельных полномочий

 администрацией

 « Тимерсянское сельское

 поселение

**Утверждено субвенций на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию из бюджета МО «Тимерсянское сельское поселение» бюджету МО «Цильнинский район» на 2014-2016гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Статьи |   |
| Полномочия по организациибиблиотечного обслуживания населения |  | 2014г. | 2015г. | 2016г. |
| Заработная плата 32370руб х9мес. = 376000 | 211 | 223118 | 223118 | 223118 |
| Начисление на оплату труда 30,2% | 213 | 67382 | 67382 | 67382 |
| Увеличение стоимости материальных запасов (хоз. расходы) | 340 | 1000 | 1000 | 1000 |
| **Всего.** |  | **291500** | **291500** | **291500** |